



คำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ ๒๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน

เนื่องจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ ๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามคำสั่งที่ ๑๓/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และตามคำสั่งที่ ๔๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ครบวาระการดำรงตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ และข้อ ๑๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยเงินรายได้มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ดังนี้

๑. อธิการบดี		เป็นประธานกรรมการ
๒. ศ.ดร.ทศวรรษ	สีตะวัน	เป็นรองประธานกรรมการ
๓. ผศ.ดร.สามารถ	อัยกร	เป็นกรรมการ
๔. ผศ.ดร.สาคร	อินทะชัย	เป็นกรรมการ
๕. ผศ.ดร.ณิรันุช	วรไธสง	เป็นกรรมการ
๖. ผศ.จิววัฒน์	สัทธรรม	เป็นกรรมการ
๗. นายปัญญา	มีธรรม	เป็นกรรมการ
๘. นายพิชัย	เพชรยิ้ม	เป็นกรรมการ
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี		เป็นกรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		เป็นกรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน		เป็นกรรมการและเลขานุการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองกลาง		เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓. หัวหน้างานคลัง		เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) พิจารณาเสนอแนะอัตราการเรียกเก็บค่าลงทะเบียนการศึกษา ค่าบำรุงการศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าปรับและเงินอื่น ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาหรือนักเรียน

(๒) พิจารณาเสนอแนะการกำหนดประเภทรายการและอัตราการจ่ายเงินรายได้ตาม ๘ (๓) (๔) (๕) และ (๑๐) กรณีเงินรายได้ประเภทใดที่มหาวิทยาลัยได้รับได้ตามกฎหมาย ไม่สามารถจำแนกประเภทหรือระบุได้ว่าเป็นรายได้ประเภทใด ให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน ดำเนินการพิจารณาเสนอแนะการกำหนดประเภท เพื่อนำเข้าเป็นเงินคงคลังก่อนสิ้นปีงบประมาณนั้น

(๓) เสนอแนะแนวทางการจัดหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ทั้งที่เป็นราชพัสดุ ตามกฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุและที่เป็นทรัพย์สินอื่น

(๔) เสนอแนะการบริหารการเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้มีเสถียรภาพและให้เกิดประโยชน์ ตอบแทนสูงสุด

(๕) เสนอแนะแนวทางและแผนการลงทุนเพื่อการพึ่งตนเองของมหาวิทยาลัย

(๖) เสนอประมาณการรายรับรายจ่ายให้สภามหาวิทยาลัยกำหนดเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พร้อมด้วยกรอบความคิดในการกำหนดทิศทางการตั้งงบประมาณรายจ่าย

(๗) กำกับ ดูแล และจัดทำร่างแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและร่างแผนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติมตามลักษณะของงบประมาณเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

(๘) พิจารณาเสนอแนวทางการบริหารการเงินรายได้ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และภาระหน้าที่ของ มหาวิทยาลัยและจัดลำดับความสำคัญของเป้าหมาย และจุดเน้นในการพัฒนามหาวิทยาลัยและหน่วยงานในการ ใช้งบประมาณรายจ่าย

(๙) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการวิเคราะห์ความสอดคล้อง ความคุ้มค่าของการใช้จ่ายงบประมาณ

(๑๐) กำกับ ดูแล เร่งรัดหน่วยงานเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนปฏิบัติงาน แผนการใช้จ่ายงบประมาณตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

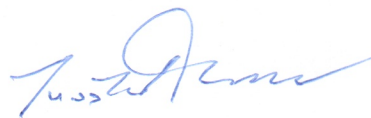
(๑๑) กำหนดกรอบและกระบวนการรายงานและติดตามประเมินผลงานจากการใช้จ่ายงบประมาณ ของหน่วยงาน และเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน

(๑๒) แต่งตั้งอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อดำเนินการเรื่องใดเรื่องหนึ่งในอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการ

(๑๓) ให้คำปรึกษาแก่อธิการบดีและดำเนินการอื่นใดเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของงานด้านการเงิน การคลังและงบประมาณเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป โดยกรรมการลำดับที่ (๓) (๔) (๕) (๖) (๗) และ (๘) มีวาระการดำรง ตำแหน่ง ๒ ปี ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ หรือเมื่อสภามหาวิทยาลัยมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.ไตรรัตน์ โภคพลากรณ์)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย

ปฏิบัติหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร