



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ
พ.ศ. ๒๕๔๕

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติให้เหมาะสมกับสภาพปัจจุบันยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินเพื่อจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้สำหรับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

- | | |
|------------------|---|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายถึง มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| “สภามหาวิทยาลัย” | หมายถึง สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| “อธิการบดี” | หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |
| “รองอธิการบดี” | หมายถึง รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร |

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายถึง คณะกรรมการอำนวยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“กรรมการบัณฑิตศึกษา” “กรรมการบัณฑิตศึกษาประจำคณะ” และ “กรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาประจำสาขาวิชา” หมายถึง คณะกรรมการตามข้อ ๓.๒.๑ ๓.๒.๒ และ ๓.๒.๓ ของข้อบังคับสถาบันราชภัฏสกลนครว่าด้วยการจัดให้มีคณะกรรมการบัณฑิตศึกษาและการจัดระบบบริหารในบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ได้ดังนี้

๔.๑ ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือก

๔.๑.๑ ค่าใบสมัคร และคู่มือระเบียบการ ชดละ ๑๐๐ บาท

๔.๑.๒ ค่าสมัครสอบคัดเลือกเข้าเรียน สาขาวิชาละ ๒๐๐ บาท

/๔.๒ ค่าธรรมเนียม...

๔.๒ ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าประกันของเสียหาย

กรณีเรียกเก็บครั้งเดียว

ค่าขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ๑,๐๐๐ บาท

ค่าประกันของเสียหาย ๒,๐๐๐ บาท

เงินค่าประกันของเสียหาย ให้แยกบัญชีรับไว้ต่างหากเป็นเงินฝากถอนคืนให้แก่นักศึกษา ที่มีได้ทำทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเสียหาย และมาขึ้นคำร้องขอคืนภายใน ๖ เดือน นับจากวันสิ้นสุดสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย หากไม่มาถอนคืนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ให้มหาวิทยาลัย โอนเงินส่งเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

๔.๓ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าหน่วยกิตเหมาจ่าย ค่าธรรมเนียมพิเศษสำหรับการฝึกทักษะ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ค่าบำรุงศูนย์ให้การศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำ เป็นประกาศกำหนดอัตราและหลักเกณฑ์การเรียกเก็บ จำแนกเป็น โปรแกรมวิชาหรือสาขาวิชาที่ เปิดสอน แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ทั้งนี้ไม่เกินภาคเรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาทสำหรับ ระดับมหาบัณฑิต และไม่เกิน ภาคเรียนละ ๕๐,๐๐๐ บาท สำหรับระดับดุษฎีบัณฑิต

๔.๔ ค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนสอบวิทยานิพนธ์ หรือภาคินิพนธ์ หรือการศึกษาอิสระ การสอบประมวลความรู้ การทดสอบภาษาอังกฤษ และการทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์

๔.๔.๑ ค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ๓,๐๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ๕,๐๐๐ บาท

๔.๔.๒ ค่าธรรมเนียมการสอบประมวลความรู้

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ครั้งละ ๕๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

๔.๔.๓ ค่าธรรมเนียมการทดสอบภาษาอังกฤษ

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ครั้งละ ๕๐๐ บาท

ระดับปริญญาดุษฎีบัณฑิต ครั้งละ ๑,๐๐๐ บาท

สำหรับปริญญาดุษฎีบัณฑิตให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการอบรมก่อนสอบตามความเหมาะสม

๔.๔.๔ ค่าธรรมเนียมการทดสอบความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ครั้งละ ๕๐๐ บาท

๔.๕ ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เรียกเก็บตามรายการ

๔.๕.๑ ค่าปรับการลงทะเบียนช้ากว่ากำหนด วันละ ๒๐ บาท ทั้งนี้ไม่เกิน ๕๐๐ บาท

๔.๕.๒ ค่าออกบัตรประจำตัวนักศึกษา ๑๐๐ บาท

๔.๕.๓ ค่าออกใบแสดงผลการศึกษา ฉบับละ ๕๐ บาท

๔.๕.๔ ค่าออกใบรับรองอื่น ๆ ฉบับละ ๕๐ บาท

/๔.๕.๕ ค่าขึ้นทะเบียน...

๔.๕.๕ ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ๕๐๐ บาท

๔.๕.๖ ค่าใบแทนปริญญาบัตรหรือประกาศนียบัตร ๑๐๐ บาท

๔.๕.๗ ค่าปรับการขอรับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตรเกินกว่า ๒ ปี นับจากวันที่
สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ฉบับละ ๕๐๐ บาท

๔.๖ ค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาและการขอคืนสภาพนักศึกษา

๔.๖.๑ ค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา กรณีการขอลาพักการศึกษา หรือ กรณีที่
ลงทะเบียนรายวิชาครบตามหลักสูตรแล้ว

ระดับปริญญามหาบัณฑิต ภาคการศึกษาละ ๑,๕๐๐ บาท

ระดับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ภาคการศึกษาละ ๓,๐๐๐ บาท

๔.๖.๒ ค่าขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษา กรณีที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเนื่องจาก
การลาออกหรือเพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามกำหนด ครั้งละ ๕๐๐ บาท และต้องชำระ
ค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษา ของภาคการศึกษาที่ยังค้างชำระทั้งหมด

ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินตามข้อ ๔.๒ ในวันที่นักศึกษามารายงานตัวเข้าศึกษา
ส่วนค่าธรรมเนียมข้อ ๔.๑ ให้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยเป็นรายปีการศึกษา ทั้งนี้ต้องชำระ
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา

ข้อ ๖ กรณีที่จำเป็น นักศึกษาอาจยื่นคำร้องขอผ่อนผันการชำระเงินตามข้อ ๔.๒ และ
๔.๓ ซ้ำกว่ากำหนด ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายที่
จะผ่อนผันได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วันนับแต่วันที่ครบกำหนดตามข้อ ๕ และจะต้องชำระค่า
ธรรมเนียมตามข้อ ๔.๕.๑

เมื่อพ้นระยะเวลาผ่อนผันตามวรรคแรก นักศึกษาผู้นั้นไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น

ข้อ ๗ นักศึกษาที่ไม่ลงทะเบียนและไม่รักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาภายใน ๑ ภาค
การศึกษา นับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น ๆ ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๘ ในกรณีที่นักศึกษาขอถอนหรือขอเปลี่ยนแปลงวิชาเรียน ซึ่งได้กระทำภายใน ๒๐
วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยอนุมัติจ่ายค่าลงทะเบียนรายวิชาคืนได้ และกรณีที่
นักศึกษาขอลาออกจากมหาวิทยาลัยภายใน ๒๐ วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษา ให้มหาวิทยาลัย
อนุมัติจ่ายเงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๔.๒ และข้อ ๔.๓ คืนได้

ข้อ ๙ การใช้เงินที่เรียกเก็บได้จากข้อบังคับนี้ ให้จ่ายได้เฉพาะกิจการซึ่งอำนาจประโยชน์ต่อ
การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ หรือต่อกิจการของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไป ดังนี้

๙.๑ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา

๙.๒ ค่าตอบแทนการสอน และการควบคุมวิทยานิพนธ์หรือภาคินพนธ์ หรือการศึกษา

อิสระ

/๙.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ...

๕.๓ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกิจกรรมของมหาวิทยาลัยโดยทั่วไป หรือเป็นประโยชน์โดยตรงต่อโครงการ

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๐.๑ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดอัตรา และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนตามข้อ ๕ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ การจ่ายเงินตามข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำงบประมาณรายจ่ายไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของงบประมาณที่จัดเก็บได้เสนอขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการเบิกจ่ายต่อไป

เงินรายได้นอกเหนือจากที่จัดสรรเป็นแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและเงินงบประมาณเหลือจ่ายเมื่อสิ้นปีงบประมาณให้เป็นเงินคงคลังหรือจัดเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ เพื่อความสะดวกและคล่องตัวในการบริหารและจัดการศึกษา ให้มหาวิทยาลัยสามารถเสนองบประมาณเป็นหมวดเงินอุดหนุนเพื่อการจัดการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยจะต้องระบุกิจกรรมที่จะดำเนินการไว้ให้ชัดเจน

การเปลี่ยนแปลงรายการ การโอนหมวดรายจ่าย และการกันเงินงบประมาณไว้จ่ายหลัอมปีให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย มีอำนาจอนุมัติและก่อหนี้ผูกพันเงินรายได้ตามข้อบังคับนี้ได้ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติตามรายการข้อ ๑๑

ข้อ ๑๔ เงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เรียกเก็บจากนักศึกษาตามข้อบังคับนี้ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังต่อไปนี้

๑๔.๑ นำเงินฝากธนาคารออมสินหรือธนาคารพาณิชย์ในนามของมหาวิทยาลัย และให้นำดอกผลที่เกิดจากเงินฝากนี้สมทบเข้าเป็นเงินประเภทเดียวกัน

๑๔.๒ เมื่อเลิกโครงการ หากมีเงินเหลือให้โอนเข้าสมทบเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

๑๔.๓ ให้หัวหน้างานการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงินรายได้ตามข้อบังคับนี้ ร่วมกับอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมาย

๑๔.๔ ให้ใช้ใบเสร็จเงินรายได้เป็นใบเสร็จรับเงินตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๕ การซื้อ การจ้าง ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินนี้ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการที่ว่าด้วยการนั้น ๆ ที่ใช้บังคับอยู่ในปัจจุบัน นอกจากสภามหาวิทยาลัยจะกำหนดเป็นอย่างอื่น

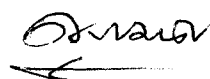
ข้อ ๑๖ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการจัดการศึกษาสำหรับบัณฑิตศึกษา ภาคปกติ พร้อมทั้งการรับจ่ายตามข้อบังคับนี้ให้คณะกรรมการอำนวยการและสภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

/ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดี...

ข้อ ๑๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย และถือเป็นอันยุติ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘



(ศาสตราจารย์สุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร