



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงินเพื่อการจัดการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก (RBM) พ.ศ.๒๕๕๗

ตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงทางวิชาการร่วมกับบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) ในการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก (Program in Retail Business Management ,RBM)

เพื่อให้การจัดการศึกษาตามโครงการความร่วมมือดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒)(๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ มหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับและการจ่ายเงิน เพื่อการจัดการศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก (RBM) พ.ศ.๒๕๕๗

ข้อ ๒ ให้ใช้ข้อบังคับนี้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก (RBM) ที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจการค้าปลีก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยและให้หมายความรวมถึงผู้ที่ได้ชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแล้วด้วย

“ค่าบำรุงการศึกษา” หมายความว่า เงินที่นักศึกษาชำระค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ค่าบำรุงห้องสมุด ค่าลงทะเบียนรายวิชา ค่าบำรุงกีฬา ค่าบำรุงห้องพยาบาลและบริการสุขภาพ ค่าธรรมเนียมพิเศษเพื่อพัฒนาโปรแกรมวิชา และค่าธรรมเนียมการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต แบบเหมาจ่าย

“เงินค่าบำรุงอื่นๆ” หมายความว่า เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บนอกจากค่าบำรุงการศึกษา และเป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงการศึกษาจากนักศึกษาเป็นรายบุคคลแบบเหมาจ่าย ภาคเรียนละ ๒๐,๐๐๐ บาท โดยแบ่งเป็น

๔.๑) เงินทุนจากบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) ที่มอบเงินทุนสนับสนุนค่าบำรุงการศึกษาให้นักศึกษาเป็นรายบุคคล (แบบมีเงื่อนไข) ภาคเรียนละ ๑๔,๐๐๐ บาท (๗๐%)

4.2) เงิน...

๔.๒) เงินเรียกเก็บจากนักศึกษา ภาคเรียนละ ๖,๐๐๐ บาท (๓๐%)

นักศึกษาจะต้องชำระเงินตามข้อ ๔ ภายใน ๓๐ วัน นับจากวันเปิดภาคเรียน หากพ้นกำหนดนี้จะต้องชำระค่าปรับวันละ ๒๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ บาท การขอผ่อนผันการชำระเงินและการยกเว้นการชำระค่าปรับให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ นอกจากการเรียกเก็บเงินตามข้อ ๔ ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บเงินค่าบำรุงอื่น ๆ จากนักศึกษาแต่ละคน ดังนี้

๕.๑) ค่าสมัครสอบคัดเลือกเป็นนักศึกษาแต่ละประเภท จำนวน ๒๐๐ บาท

๕.๒) ค่าธรรมเนียมแรกรับเข้าสำหรับนักศึกษาใหม่ จำนวน ๕๐๐ บาท

๕.๓) ค่าประกันของเสียหายนักศึกษาใหม่ จำนวน ๗๐๐ บาท เงินจำนวนนี้มหาวิทยาลัยจะคืนให้นักศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษา โดยไม่กระทำการอันใดที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย

๕.๔) ค่าคู่มือการศึกษาและหลักสูตรนักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๕๐ บาท

๕.๕) ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษาใหม่ จำนวน ๕๐ บาท

๕.๖) ค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสุขภาพนักศึกษา ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๕.๗) ค่าธรรมเนียมการโอนสภาพนักศึกษาจากระบบหนึ่งสู่อีกระบบหนึ่ง จำนวน

๕๐๐ บาท

๕.๘) ค่าธรรมเนียมการย้ายโอนสถานศึกษา จำนวน ๕๐๐ บาท

๕.๙) ค่าธรรมเนียมการโอน และเทียบโอน รายวิชา หน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๕.๑๐) ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนประสบการณ์ หน่วยกิตละ ไม่เกิน ๑๐๐ บาท

๕.๑๑) ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต คนละ ๗๐๐ บาท

๕.๑๒) ค่าธรรมเนียมขอลงคืนสภาพเป็นนักศึกษา เนื่องจากพ้นสภาพเพราะเหตุไม่ชำระค่าบำรุงการศึกษาตามข้อ ๔ จำนวน ๓๐๐ บาท และให้จ่ายค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสุขภาพนักศึกษาตามข้อ ๕.๖ ภาคเรียนละ ๕๐๐ บาท

๕.๑๓) ค่าธรรมเนียมในการออกใบแทนเอกสารสำคัญฉบับละ ๒๐๐ บาท

๕.๑๔) ค่าธรรมเนียมห้องสมุด ในกรณีนักศึกษาทำหนังสือขำรด หรือส่งคืนล่าช้ากว่ากำหนด ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในประกาศของมหาวิทยาลัย

๕.๑๕) ค่าธรรมเนียมการขอรับประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร สำหรับนักศึกษาที่ขอรับหลังกำหนดที่มหาวิทยาลัยประกาศ แต่ไม่เกิน ๙๐ วัน อัตราฉบับละ ๕๐ บาท หากพ้นกำหนดนี้ อัตราฉบับละ ๑๐๐ บาท

ข้อ ๖ ค่าบำรุงหอพัก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การเรียกเก็บเงินตามข้อบังคับนี้ ให้ใช้ใบเสร็จรับเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้จัดการเรียนการสอนแต่ละภาคเรียนเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงระหว่างมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครและบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) โดย

๘.๑) จัดการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ ตามเงื่อนไขของหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนครเป็นเวลาภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ โดยจัดการเรียนการสอนนอกเวลาหรือกรณีมีความจำเป็นอาจจัดการเรียนการสอนบางส่วนในเวลาราชการก็ได้ (เช่นอาจจัดการเรียนการสอนในวันพุธ, พฤหัสบดี, ศุกร์ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๗.๓๐ น. และวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เป็นต้น)

๘.๒) จัดการเรียนการสอนและการเรียนรู้ภาคปฏิบัติที่ศูนย์การเรียนรู้หรือศูนย์ฝึกปฏิบัติตามที่บริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้กำหนดเป็นเวลาภาคเรียนละไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ข้อ ๙ เงินที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บได้ตามข้อ ๔.๑ และ ๔.๒ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายในแต่ละปีการศึกษาไม่เกินวงเงิน ๘๐% ของเงินที่เรียกเก็บได้เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

ข้อ ๑๐ การใช้จ่ายเงินตามข้อบังคับนี้ให้จ่ายได้ตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๐.๑) ค่าตอบแทนอาจารย์ประจำรายวิชาหรือผู้รับผิดชอบเฉพาะรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านค้าปลีก ณ ศูนย์การเรียนรู้หรือศูนย์ฝึกปฏิบัติของบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) ให้ตอบแทนโดยการเหมาจ่ายได้ไม่เกินหมู่เรียนละ ๓,๐๐๐ บาทต่อรายวิชาต่อ ภาคเรียน

๑๐.๒) ค่าตอบแทนการสอนและการบรรยายพิเศษของอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้จ่ายได้ไม่เกินคาบละ ๕๐๐ บาท สำหรับวิทยากรพิเศษที่มหาวิทยาลัยเชิญมาบรรยายพิเศษเป็นครั้งคราวให้จ่ายได้ไม่เกินคาบละ ๑,๐๐๐ บาท

๑๐.๓) การนิเทศในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านค้าปลีก ณ ศูนย์การเรียนรู้หรือศูนย์ฝึกปฏิบัติของบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) ให้เบิกค่าตอบแทนการนิเทศได้ไม่เกินคนละ ๔๐๐ บาทต่อวัน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อปฏิบัติการนิเทศโดยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและค่าใช้จ่ายอื่นๆต้องไม่เกินร้อยละ ๘๐ ของเงินที่ได้รับการจัดสรรในรายวิชาการเรียนรู้ภาคปฏิบัติและรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านค้าปลีกนั้นๆ (เบิกเบี้ยเลี้ยงได้เฉพาะวันที่ไม่ได้เบิกค่าตอบแทนการนิเทศ)

๑๐.๔) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานตามโครงการให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกินวันละ ๓๕๐ บาท

(๒) ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว นักศึกษาช่วยปฏิบัติงาน ให้จ่ายค่าตอบแทนได้ไม่เกินวันละ ๒๐๐ บาท

กรณีเบิกจ่ายตาม (๑) และ (๒) เบิกจ่ายได้เฉพาะวันที่มีการเรียนการสอนนอกเวลาราชการไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง

๑๐.๕) ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการบริหารหลักสูตรให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) อธิการบดี รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย คณบดีคณะวิทยาการจัดการ และประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก (RBM) ให้จ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๕,๐๐๐ บาท

(๒) กรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก (RBM) ให้จ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๒,๐๐๐ บาท

๑๐.๖) ค่าจ้างเหมารถในการเดินทางไปรับและส่งนักเรียนระหว่างมหาวิทยาลัย ราชภัฏสกลนครกับศูนย์การเรียนรู้หรือศูนย์ฝึกปฏิบัติของบริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน) ให้เบิกจ่ายได้ตามประกาศและแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

๑๐.๗) ค่าตอบแทนตามข้อ ๑๐.๒), ๑๐.๓) และ ๑๐.๔) จะเบิกจ่ายให้แก่บุคคลเดียวกันในวันเดียวกันไม่ได้ ให้เบิกได้ตามข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น

๑๐.๘) ค่าใช้จ่ายเงินเพื่อประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนและภารกิจของมหาวิทยาลัยที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม

ข้อ ๑๑ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนตามข้อบังคับนี้ให้จัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเป็นรายปีการศึกษาหรือตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๒ การเก็บรักษาเงินตามข้อบังคับนี้ ให้ดำเนินการดังนี้

๑๒.๑) นำฝากธนาคารพาณิชย์ หรือธนาคารออมสินในนามของมหาวิทยาลัย ดอกผลที่เกิดขึ้นจากเงินนี้ให้ถือว่าเป็นเงินค่าบำรุงการศึกษา

๑๒.๒) ให้อธิการบดีเป็นผู้รับผิดชอบการลงนามในเช็คสั่งจ่ายเงิน หรือใบถอนเงินตามข้อบังคับนี้ หรือแต่งตั้งบุคคลที่อธิการบดีมอบหมายลงนามร่วมกันไม่น้อยกว่า ๒ คน

๑๒.๓) เมื่อเลิกโครงการ หากมีเงินเหลือให้จัดเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย

๑๒.๔) ให้ใช้แบบใบเสร็จรับเงินรายได้เป็นใบเสร็จรับเงินตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๓ ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติการก่องหนี่ผูกพันได้ตามข้อบังคับนี้ ภายในวงเงินประมาณการรายได้ที่เรียกเก็บและดอกผลที่เกิดขึ้น ทั้งนี้วงเงินที่อนุมัติการก่องหนี่ผูกพันต้องไม่เกินอำนาจของอธิการบดี หากเกินต้องขออนุมัติต่อสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ การจัดซื้อ การจัดจ้าง การใช้จ่ายเงิน หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการใช้จ่ายเงินตามข้อบังคับนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการโดยอนุโลม เว้นแต่สภามหาวิทยาลัยจะได้อำหนดหรือให้ความเห็นชอบให้เป็นอย่างอื่น หรือที่ระบุไว้ในแผนการใช้จ่ายเงินรายได้ที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบแล้ว

ข้อ ๑๕ ให้คณบดีคณะวิทยาการจัดการและผู้รับผิดชอบหลักสูตรนี้รายงานผลการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับนี้ให้สภามหาวิทยาลัยทราบทุกสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๖ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดจากการใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(ศาสตราจารย์ศุภมาศ พนิชศักดิ์พัฒนา)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร